



Catalogue de formations 2025-2026



AIS
Place Marc Busson
24200 Sarlat
Tel 06 71 68 09 30

Organisme de formation n°en cours
déclaré auprès de la Préfète Nouvelle-Aquitaine

WWW.AIS-SARLAT.COM



V1.0 Septembre 2025

Sommaire

PRESENTATION DE L' AIS

P3

MANAGEMENT & COMMUNICATION

P6

PERFORMANCE INDUSTRIELLE & LOGISTIQUE

P7

COMMERCE & MARKETING

P8

GESTION & FINANCE

P9

RESSOURCES HUMAINES & DROIT SOCIAL

P10

NUMERIQUE & BUREAUTIQUE

P11

Q.H.S.E. & DEVELOPPEMENT DURABLE

P12

DEVELOPPEMENT PERSONNEL

P13

ANGLAIS

P14

FORMATIONS REGLEMENTAIRES

P15

MANAGER LES EQUIPES ET LES COLLABORATEURS AU QUOTIDIEN

P16

TOURISME – CAVERNES & PREHISTOIRE – FORMATION DES GUIDES ET EXPLOITANTS DE GROTTES AMENAGEES POUR LE TOURISME

P18

Présentation

L'AIS : la formation au cœur du Sarladais

Profondément ancrée dans le tissu économique local, l'AIS est un organisme de formation à taille humaine, proche des entreprises et des réalités du territoire.

Notre force, c'est la proximité : nous connaissons les contraintes et les besoins spécifiques des TPE et PME locales, et nous construisons avec elles des parcours sur mesure, accessibles, concrets et immédiatement opérationnels.

Nos formations sont dispensées en présentiel, au plus près du terrain, et adaptables en demi-journée ou journée complète selon les impératifs de production ou de service.

Cette souplesse est notre marque de fabrique – car nous savons que la performance d'une entreprise ne se décrète pas, elle s'entretient au rythme de ceux qui la font vivre.

Une expertise multi-domaines

L'AIS couvre l'ensemble des fonctions clés de l'entreprise :

Production et performance industrielle
Commerce, marketing et développement
Ressources humaines et management
Gestion, finance et pilotage
Numérique, bureautique et transition digitale...

Chaque formation est conçue pour renforcer les compétences, révéler les talents et accompagner les dirigeants comme les collaborateurs vers plus d'efficacité et d'autonomie.

Un ancrage partenarial fort

Membre actif des réseaux d'entreprises locales, des acteurs publics locaux (France Travail, Mission Locale, ERIP,...) l'AIS cultive une dynamique collective.

Nos formateurs et partenaires partagent la même vision : faire grandir les entreprises du territoire en favorisant la montée en compétences, l'innovation et la coopération.

Notre offre de formation est spécifiquement développée aux besoins et attentes du territoire :

- **Entreprises TPE/PME en recherche de compétences**
- **Jeunes et demandeurs d'emploi à qualifier ou requalifier**
- **Secteurs structurants locaux : tourisme, agroalimentaire, artisanat, santé...**

Qualité, réactivité et accompagnement

Engagée dans une démarche qualité certifiée Qualiopi, l'AIFS garantit un haut niveau d'exigence pédagogique et une transparence totale sur ses processus.

Cette certification ouvre la voie aux financements des OPCO, du CPF et de France Compétences, facilitant l'accès à la formation pour toutes les structures, quelle que soit leur taille.

Présentation

Les 3 étapes pour rejoindre une formation AIS

1. Votre demande

Envoyez un mail à developpement@aifs-formation.com
en précisant la formation souhaitée, votre nom et vos coordonnées téléphoniques.

2. Notre échange personnalisé

Notre équipe vous contacte pour un entretien téléphonique ou en présentiel.
Cet échange permet d'évaluer vos attentes, vos disponibilités et, si besoin, de réaliser un test de positionnement afin d'adapter la formation à votre profil.

3. Votre inscription confirmée

Pour les formations sur mesure, la date de démarrage est fixée avec le formateur.
Pour les formations à date fixe, inscrivez-vous au moins 14 jours avant le début de la session.

Notre engagement : un accompagnement personnalisé, une inscription fluide et une réponse rapide pour démarrer votre formation en toute sérénité.

Tarifs

Toutes nos formations font l'objet d'un devis personnalisé.

Un accompagnement dédié

La prise en charge financière

Chaque entreprise cotise à la formation professionnelle auprès d'un OPCO, Opérateur de compétences, qui permet de financer les actions de formations de ses salariés et apprentis. Afin d'identifier de quel OPCO dépend votre entreprise, il convient d'identifier son secteur d'activités principal.

Nous vous accompagnerons vers une demande éventuelle de prise en charge financière (OPCOs, CPF) en vous expliquant quelles démarches effectuer.

Les Opérateurs de Compétences peuvent financer :

- la formation en alternance (contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation).
- Pro-A, un dispositif facilitant la reconversion ou l'évolution professionnelle qui a vu le jour suite à l'adoption de la loi pour la Liberté de choisir son avenir professionnel.
- le plan de développement de compétences (frais pédagogiques, frais de déplacements, de restauration, d'hébergement et maintien de la rémunération des salariés).

Notre SAV pédagogique

La satisfaction de nos clients compte beaucoup, c'est pourquoi nous vous proposons un suivi à six mois afin d'évaluer la mise en pratique des compétences acquises en formation et assurer ainsi une continuité pédagogique. Nous nous entretenons avec vous et vos salariés, en présentiel ou par téléphone.

Nous restons à l'écoute de vos nouveaux besoins et de toute demande d'amélioration ou de réclamation.

Management & Communication



Formations modulables en ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Le management moderne ne consiste plus à diriger, mais à inspirer. Nos formations vous aident à trouver votre juste posture de leader : piloter, communiquer et accompagner le changement avec confiance et impact.

L'AIFS vous propose différentes formations pour vous aider à améliorer la performance de votre entreprise :

- ♦ LEADERSHIP
- ♦ MANAGEMENT ET GESTION D'ÉQUIPE
- ♦ COMMUNICATION INTERPERSONNELLE
- ♦ DÉVELOPPEMENT DE COMPÉTENCES
- ♦ RÉSOLUTION DE CONFLITS
- ♦ CONDUITE DU CHANGEMENT
- ♦ ANIMATION DE RÉUNIONS
- ♦ COMMUNICATION
- ♦ ÉCRITE/ORALE...



Objectifs

- Développer les compétences de leadership
- Améliorer la communication interpersonnelle
- Renforcer la gestion d'équipe et la coopération
- Optimiser la gestion de la performance
- Gérer le changement et l'adaptabilité
- Développer les compétences organisationnelles
- Encourager l'innovation et l'amélioration continue

Public concerné

- ♦ Dirigeants, Cadres, Managers, Chefs d'équipe

Performance industrielle & Logistique



Formations modulables en ½ j ou 1 j , en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Dans un contexte de compétitivité accrue, la performance industrielle repose sur l'optimisation des processus et la maîtrise des flux. Ces formations vous permettent de concilier productivité, qualité et durabilité.

- ORGANISATION
- MAINTENANCE
- LEAN MANAGEMENT
- SUPPLY CHAIN
- GESTION DES FLUX ...



Objectifs

- Améliorer la performance opérationnelle
- Optimiser les processus de production et de logistique
- Renforcer la maîtrise des outils de planification et d'ordonnancement
- Développer la gestion de la *supply chain*
- Améliorer la qualité et la satisfaction client
- Développer la capacité d'adaptation et la résilience
- Favoriser l'amélioration continue et l'innovation

Public concerné

- Dirigeants, Cadres, Managers, Chefs d'équipe

Commerce & Marketing



Formations modulables en ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Développer son activité, c'est avant tout comprendre son marché et bâtir une stratégie qui attire, séduit et fidélise. Nos formations vous guident dans la construction d'une démarche commerciale agile et orientée client.

- PROSPECTION
- TECHNIQUES DE VENTE
- MARKETING DIGITAL
- STRATEGIE ET DEVELOPPEMENT COMMERCIAL

Objectifs

- Comprendre le marché et le client (analyse des besoins, comportement et attentes clients, veille concurrentielle et études de marché, segmentation et cibles)
- Développer une stratégie marketing pertinente (définir un positionnement clair, construire et piloter un mix marketing, utiliser les outils de planification)
- Maitriser les techniques de vente et de négociation (conduire un entretien de vente structuré, négocier avec efficacité)
- Renforcer la relation et la fidélisation client
- Exploiter les leviers du marketing digital (comprendre les fondamentaux du webmarketing, utiliser les outils digitaux pour prospecter et communiquer, mesurer l'efficacité des actions digitales)
- Piloter la performance commerciale et marketing (définir des objectifs commerciaux réalistes et motivants, suivre les indicateurs de performance, ajuster la stratégie en fonction des résultats)
- Développer des compétences comportementales clés (renforcer la confiance en soi et la posture commerciale, améliorer les compétences de communication et de persuasion, développer créativité et flexibilité face aux évolution du marché)



Public concerné

- Dirigeants de PME, équipes commerciales, marketing...

Gestion et Finances



Formations modulables ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Piloter la santé financière de son entreprise, c'est savoir lire entre les lignes.

Nos formations vous apportent les clés pour comprendre vos chiffres, prendre des décisions éclairées et bâtir une stratégie financière durable.

- **COMPTABILITE**
- **FISCALITE**
- **CONTROLE DE GESTION**
- **TRESORERIE**
- **RELATIONS BANCAIRES**

Objectifs :

- Maitriser les fondamentaux de la gestion financière
- Développer les compétences d'analyse et de pilotage (calculer et interpréter les principaux ratios financiers, évaluer la performance économique et financière, identifier les leviers d'amélioration et de création de valeur)
- Optimiser la gestion budgétaire (élaborer, suivre et ajuster un budget)
- Renforcer la gestion de la trésorerie et du financement
- Prendre de meilleures décisions financières (évaluer une rentabilité, arbitrer des options d'investissement, intégrer des notions de risques et retours attendus)
- Intégrer les aspects fiscaux et réglementaires de base (comprendre l'impact de la fiscalité, les principales obligations comptables et légales, anticiper les contraintes réglementaires)
- Développer une vision stratégique et transversale (relier la gestion financière à la stratégie globale de l'entreprise)



Public concerné

- Dirigeants de PME, comptables, assistants comptables...

Ressources Humaines & Droit Social



Formations modulables ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Les femmes et les hommes sont le cœur battant de toute entreprise.

Nos formations en RH et Droit Social vous permettent de sécuriser vos pratiques, fidéliser vos équipes et construire une culture RH éthique et performante.

- RECRUTEMENT
- INTEGRATION
- MARQUE EMPLOYEUR
- REMUNERATION
- DROIT SOCIAL
- PREVENTION DU HARCELEMENT



Objectifs

- Maîtriser les fondamentaux du droit social
- Gérer la relation contractuelle (contrats de travail, règles relatives à l'embauche, modifications contractuelles, encadrement de la fin de contrat)
- Administrer le personnel et sécuriser les pratiques (paie et obligations déclaratives, gestion des absences, congés, heures supplémentaires, conformité des pratiques RH avec la législation sociale)
- Développer la gestion des compétences et des carrières (entretiens annuels et professionnels, identifier les besoins en formation et bâtir un plan de développement de compétences, favoriser la mobilité interne et la gestion des talents)
- Améliorer le dialogue social et les relations collectives (rôle et fonctionnement du CSE, syndicats, préparer et conduire les négociations collectives, favoriser un climat social constructif et prévenir les conflits)
- Prévenir et gérer les risques sociaux (identifier et traiter les situations à risque, mettre en place des actions de prévention, assurer la conformité aux obligations légale en matière de santé et sécurité)
- Développer une approche stratégique des RH

Public concerné

- Dirigeants de PME, Responsables R.H., gestionnaires de paie...

Numérique & Bureautique



Formations modulables ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Dans un monde digitalisé, la maîtrise des outils numériques n'est plus un atout, c'est une nécessité.

Nos formations aident vos équipes à gagner en productivité et à s'adapter aux évolutions technologiques.

- **PACK OFFICE**
- **CAO/PAO**
- **OUTILS COLLABORATIFS**
- **INTELLIGENCE ARTIFICIELLE**
- **CYBERSECURITE**



Objectifs

- Acquérir les bases de la culture numérique – développer une autonomie face aux outils digitaux (cloud, collaboration en ligne, cybersécurité)
- Adopter de bonnes pratiques pour sécuriser ses données et respecter le RGPD
- Maîtriser les logiciels bureautiques essentiels : utiliser efficacement les outils de traitement de texte : Word, Google Docs : mise en forme, modèles...)
- Créer, analyser et automatiser des tableaux (Excel, Google Sheets) : formules, graphiques, tableaux croisés...
- Réaliser des présentations claires et percutantes (Powerpoint, Canva, Google Slides)
- Optimiser la communication et la collaboration numérique
Gagner en productivité grâce aux outils digitaux
Développer la capacité d'adaptation aux évolutions technologiques (être capable d'apprendre rapidement l'utilisation de nouveaux logiciels, découvrir les tendances numériques : IA, travail hybride... , développer une posture d'agilité numérique et de veille continue)
- Améliorer la présentation et le partage de l'information (concevoir des documents professionnels visuellement attractifs, structurer et mettre en valeur des données, adapter les supports au public visé)

Public concerné

- Personnels administratifs, toute personne souhaitant améliorer ses compétences numérique et/ou bureautique.

QHSE (Qualité, hygiène, sécurité et environnement) & Développement durable



Formations modulables ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Qualité, sécurité, environnement : trois piliers essentiels d'une entreprise responsable.

Ces formations vous accompagnent dans la mise en place de pratiques vertueuses conciliant performance et durabilité.

- QUALITE
- PREVENTION
- SECURITE
- INCENDIE
- TRANSITION ENERGETIQUE
- GESTION DES DECHETS
- RSE (RESPONSABILITE SOCIALE DES ENTREPRISES)



Objectifs

- Maitriser fondamentaux du QHSE (principes de qualité, hygiène, sécurité et environnement), les normes et référentiels (ISO...)
- Identifier les obligations légales et réglementaires applicables à son secteur
- Prévenir et gérer les risques professionnels (document unique), mettre en place des mesures de prévention et de protections adaptées
- Renforcer la qualité et l'amélioration continue (mise en œuvre d'outils adaptés : audits...), développer une approche orientée satisfaction client et performance durable
- Développer la maîtrise environnementale (identifier les impacts environnementaux de l'activité, mise en place d'action de réduction des déchets)
- Intégrer le développement durable et le RSE
- Améliorer la conformité et la communication interne
- Piloter la performance QHSE et durable

Public concerné

- Dirigeants, chefs d'équipes, responsables de services...

Développement personnel



Formations modulables ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

S'épanouir, c'est apprendre à mieux se connaître. Nos formations favorisent la confiance, la communication et l'équilibre personnel, autant de leviers pour un engagement professionnel durable.

- ESTIME DE SOI
- BIEN-ETRE AU TRAVAIL
- PARCOURS PROFESSIONNEL
- GESTION DU STRESS



Objectifs

- Mieux se connaître et développer son potentiel (identifier ses forces, ses talents et ses axes de progrès, développer la confiance en soi et clarifier ses valeurs afin de mieux définir ses objectifs personnels et professionnels)
- Améliorer la gestion de ses émotions et de son stress
- Renforcer ses compétences en communication (écoute active, assertivité, prise de parole en public, aisance relationnelle...)
- Développer son efficacité personnelle et professionnelle (optimiser son organisation, sa gestion, fixer et atteindre des objectifs, concentration, discipline)
- Stimuler la motivation et la créativité
- Favoriser l'équilibre de vie et le bien-être
- Renforcer son intelligence émotionnelle et relationnelle

Public concerné

- Tout.e collaborateur.rice souhaitant s'investir dans son développement personnel

Anglais



Formations modulables ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

L'AIFS vous propose des formations en Anglais ciblées sur la communication pratique et adaptées aux besoins (généraux, professionnels, spécialisés). Ces formations visent à permettre aux participants de communiquer efficacement, avec assurance, à l'oral comme à l'écrit, dans des situations professionnelles et personnelles, tout en s'ouvrant à la dimension interculturelle.



Objectifs

- Développer la compréhension orale et écrite (comprendre des conversations courantes et des échanges professionnels)
- Améliorer l'expression orale (s'exprimer clairement, acquérir le vocabulaire spécifique à son domaine d'activité, développer prononciation et aisance à l'oral)
- Renforcer l'expression écrite
- Consolider la grammaire et le vocabulaire
- Développer l'interaction en contexte professionnel
- Accroître la confiance et l'autonomie (surmonter les blocages à l'oral)
- Découvrir la dimension interculturelle (comprendre les différences culturelles dans la communication, adapté un langage adapté, faciliter les échanges dans un contexte international)

Public concerné

- Tout.e collaborateur.rice souhaitant débiter l'apprentissage de l'Anglais ou améliorer son niveau d'Anglais.

Formations Règlementaires



Formations modulables ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

La conformité et la sécurité sont les fondations d'une entreprise solide.

Nos formations réglementaires assurent la maîtrise des normes et la prévention des risques au quotidien.

- CACES
- HABILITATIONS
- SECOURISME
- TRAVAIL EN HAUTEUR / PORT DU HARNAIS



Objectifs

- Connaitre et comprendre le cadre légal et normatif (lois, normes, réglementations applicables à son activité...)
- Assurer la conformité aux obligations légales
- Garantir la santé, la sécurité et le bien-être au travail
- Développer la culture de prévention et de responsabilité
- Appliquer les procédures spécifiques à son poste ou secteur (respecter les protocoles, utiliser correctement les équipements...)
- Renforcer la capacité d'agir en situation réelle
- Contribuer à la performance et à l'image de l'organisation (réduire les coûts liés aux accidents, amendes, non-conformités, valoriser la responsabilité sociétale et l'éthique de l'entreprise.)

Public concerné

- Managers, encadrants tout collaborateur
Exposé à un risque, fonctions supports et métiers transverses, personnel exposé à une réglementation spécifique.

Manager les équipes et les collaborateurs au quotidien



Formations modulables ½ j ou 1 j, en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Des formations ciblées pour des besoins bien précis

Ces formations visent à accompagner les managers et encadrants dans le développement de compétences humaines, organisationnelles et relationnelles, indispensables au pilotage efficace d'une équipe au quotidien.

Prérequis

- Occuper ou être amené à occuper prochainement une fonction d'encadrement (manager, chef d'équipe, responsable de service...).
- Avoir une expérience professionnelle préalable permettant de s'appuyer sur des situations réelles (même courte).
- Aucun prérequis théorique n'est nécessaire ; la formation est accessible à tout manager souhaitant renforcer ses compétences.

Thématiques couvertes

- Posture managériale et leadership
- Communication interpersonnelle
- Motivation et engagement des collaborateurs
- Délégation et organisation du travail
- Gestion des situations difficiles
- Conduite d'entretiens professionnels et d'évaluation
- Cohésion, coopération et intelligence collective
- Prévention des conflits et régulation au sein de l'équipe



Objectifs

- Adopter une posture managériale adaptée, alignée sur les besoins de l'équipe et le contexte de l'entreprise.
- Communiquer efficacement, avec clarté et assertivité, pour favoriser la compréhension et éviter les malentendus.
- Motiver et impliquer leurs collaborateurs : identifier les leviers individuels, valoriser les réussites et renforcer le sentiment d'appartenance.
- Déléguer de manière structurée, en fixant des objectifs, des étapes et des critères de réussite clairs.
- Organiser l'activité de l'équipe : prioriser, planifier, répartir les tâches et accompagner la montée en compétences.

- **Gérer les situations complexes : tensions, conflits, baisse de motivation, comportements inadaptés.**
- **Conduire les entretiens managériaux clés (annuel, professionnel, recadrage, suivi d'activité) avec méthode et efficacité.**
- **Renforcer la cohésion d'équipe en développant la coopération, la confiance et la responsabilisation.**
- **Accompagner le changement auprès des collaborateurs, en favorisant l'adhésion et la communication positive.**
- **Piloter les performances individuelles et collectives grâce à des indicateurs pertinents et un suivi régulier.**

Public concerné

- **Managers de proximité**
- **Chefs d'équipes**
- **Responsables de services**
- **Nouveaux managers**
- **Encadrants souhaitant renforcer leurs compétences managériales**
- **Toute personne amenée à coordonner ou piloter une équipe**

Tourisme

Cavernes et préhistoire - Formation des guides et exploitants de grottes aménagées pour le tourisme



Formations modulables ½ j ou 1 j (total formation 35 heures), en intra ou en inter, formation individuelle ou collective (minimum 6 personnes - maximum 12 personnes)

Karst, cavernes et préhistoire, formation des guides et exploitants de grottes aménagées pour le tourisme

La formation des guides et exploitants de grottes aménagées pour le Tourisme apporte des éléments scientifiques concrets, des notions de géologie, de préhistoire et d'archéologie de spéléologie ainsi que la législation du monde souterrain. Les enseignements sont rythmés par la théorie et approfondis au cours des visites sur le terrain.

Objectifs

- Renforcer ses connaissances en géologie, préhistoire, spéléologie.
- Perfectionner ses techniques de guidage

Public concerné

- Exploitants de grottes aménagées pour le tourisme, Guides de grottes aménagées pour le tourisme

Prérequis

- Français: lu parlé et écrit
- Une entretien préalable sera réalisé avec le référent pédagogique



La liste présentée ici n'est qu'un aperçu de notre savoir-faire.

**Vous avez un besoin spécifique ? Une idée, un projet sur mesure ?
Contactez-nous — nous concevrons ensemble la formation qu'il vous faut.**



AIS
Place Marc Busson
06 71 68 09 30
developpement@aifs-formation.com
WWW.AIS-ENTREPRISE-SARLAT.COM

Organisme de formation n° *en cours*

